

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di utilizzare la sala "Cesare Di Carlo" dell'Ordine dei Medici di Pescara (max 45 persone+ 5 relatori)  
il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A SI IMPEGNA**

- > all'osservanza delle vigenti norme per la sicurezza delle disposizioni di cui al Regolamento ordinistico approvato con delibera del Consiglio direttivo n.4 del 21.03.2025;
- > a dare, in caso di mancato utilizzo della sala, tempestiva comunicazione scritta almeno 24 ore prima dell'evento a [info@omceopescara.it](mailto:info@omceopescara.it) ;
- > a NON consentire l'accesso alla sala ad un numero di persone superiore a quello sopra indicato. In caso di inosservanza delle norme di sicurezza e delle disposizioni di cui al Regolamento ordinistico, l'Ordine declina ogni responsabilità penale e civile, anche verso terzi, precisando che la trasgressione delle norme costituisce altresì illecito.

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA**

- > di essere consapevole che la presente istanza è finalizzata a ricevere l'autorizzazione del Presidente esclusivamente per l'utilizzo della Sala Convegni dell'Ordine dei Medici Chirurghi ed Odontoiatri di Pescara e non dà diritto all'uso di ulteriori spazi per l'organizzazione di buffet, coffee break ed altro;
- > di avere ricevuto copia del vigente Regolamento ordinistico per l'utilizzo della Sala Convegni che si impegna a rispettare;
- > DI AVER PROVVEDUTO, ove previsto, ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA PER LA RICHIESTA DEL PATROCINIO DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI ED ODONTOIATRI DI PESCARA PER LA SUDETTA INIZIATIVA, ALLEGANDO ALLA STESSA IL PROGRAMMA DELL'EVENTO

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A INOLTRE**

- RICHIEDE** la messa a disposizione delle apparecchiature audiovisive/informatiche e, ove necessario, si farà carico delle spese di assistenza tecnica
- NON RICHIEDE** nessun tipo di assistenza in sala nè l'utilizzo delle apparecchiature audiovisive.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**SPAZIO RISERVATO ALL'ORDINE DEI MEDICI**

- SI AUTORIZZA** l'utilizzo della sala
- NON SI AUTORIZZA** l'utilizzo della sala

LA PRESIDENTE  
(Dott.ssa Maria Assunta Ceccagnoli)

- ART. 1** La sala convegni dell'Ordine "Cesare Di Carlo" ospita eventi e quant'altro possa essere utile al progresso culturale e sociale degli iscritti all'Albo purché le iniziative siano compatibili con il decoro della Professione medica, a carattere scientifico e/o istituzionale, e, se rivolti agli iscritti, abbiano ricevuto il Patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Pescara.
- ART. 2** L'autorizzazione all'utilizzo della sala convegni è subordinata, per effetto delle norme vigenti che ne regolano il funzionamento e la sicurezza, al non superamento in sala delle 45 presenze, più 5 relatori.
- ART. 3** L'autorizzazione è subordinata al rispetto da parte degli ospiti dell'Ordine del regolamento condominiale ed in particolare il divieto posto di intrattenersi a conversare a voce alta e/o fumare per le scale, sul pianerottolo, nell'androne e in ascensore al fine di non arrecare disturbo agli altri condomini
- ART. 4** Gli uffici amministrativi accettano le istanze, redigono il calendario degli impegni ed il registro delle attività svolte e da svolgersi e previa autorizzazione del Presidente.
- ART. 5** L'utilizzo della sala convegni può essere concesso a tutti gli iscritti all'Ordine per finalità associative, culturali e/o sindacali purché senza fini di lucro. L'utilizzo può essere concesso anche ad associazioni di volontariato ed organizzazioni mediche, purché nel rispetto delle finalità e delle modalità di cui all'art. 1 del presente regolamento, previa presentazione dell'istanza, redatta su apposito modulo per ottenere l'autorizzazione dell'Ordine.
- ART. 6** La concessione dell'utilizzo della sala convegni può essere rilasciata negli orari di apertura dei locali ordinistici ed è subordinata alla presenza del personale amministrativo, dal lunedì al venerdì.
- ART. 7** Per l'utilizzo della sala convegni, se necessita del servizio di assistenza tecnica agli impianti audiovisivi, se ne dovrà fare carico lo stesso richiedente.  
Per la pulizia degli ambienti, le modalità dovranno essere definite direttamente con il fornitore convenzionato con l'Ordine dei Medici di Pescara.
- ART. 8** L'utilizzo della sala convegni può essere concesso anche ai Consiglieri, ai componenti CAO ed ai Revisori, purché nel rispetto delle finalità di cui all'art. 1 del presente Regolamento. Ad essi è consentito libero accesso alle strutture ordinistiche anche nelle ore e nei giorni non previsti dal presente Regolamento. Il Consigliere, il componente CAO o il Revisore si assumono quindi la responsabilità del mantenimento dello stato di fatto della sala, di quanto in essa contenuto, nonché della strumentazione tecnica presente.
- ART. 9** L'Ordine si riserva sempre e comunque il diritto insindacabile di revocare il patrocinio e/o le autorizzazioni già concesse, per manifestazioni che non dovessero essere compatibili con il decoro della Professione medica. Si precisa che nessun rimborso di spesa sostenute sarà concesso per le manifestazioni revocate.
- ART. 10** L'Ordine si riserva sempre e comunque il diritto insindacabile di modificare e/o revocare le autorizzazioni già concesse per l'utilizzo della sala, in caso di coincidenza con lo svolgimento di manifestazioni istituzionali dell'Ente. Si precisa che nessun rimborso sarà riconosciuto per le manifestazioni revocate.
- ART. 11** La richiesta di Sala dovrà essere formulata sul modulo allegato al presente Regolamento, non meno di 30 giorni prima dell'evento.

**Il presente Regolamento costituisce parte integrante della Delibera del Consiglio direttivo n.4 del 21.03.2025**

Per accettazione

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_