

All'Ordine Provinciale dei Medici  
Chirurghi e degli Odontoiatri  
di Pescara

PEC [segreteria.pe@pec.omceo.it](mailto:segreteria.pe@pec.omceo.it)

MAIL [info@omceopescara.it](mailto:info@omceopescara.it)

### **RICHIESTA DI ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

(Legge 241 del 7.8.1990 e successive modifiche e integrazioni- D.P.R. 184 del 12-4-2006)

#### **Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**

La/il sottoscritta/o

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nata/o \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

Pec \_\_\_\_\_

#### **IN QUALITÀ DI:**

- diretto interessato
- delegato
- legale rappresentante della persona giuridica/associazione denominata:

\_\_\_\_\_

#### **CHIEDE**

**ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni di potere esercitare il proprio diritto d'Accesso ai documenti amministrativi mediante:**

- consultazione
- rilascio di copia:
- semplice
- conforme all'originale (soggetta ad imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e s.m.i.)

**del seguente documento amministrativo (N.B.: indicare dettagliatamente l'atto o i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione):**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**per la seguente motivazione:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## CHIEDE

### di ricevere i documenti:

- a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_
- ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente;
- a mezzo posta al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

Le informazioni e l'eventuale Accesso ai documenti si richiedono presso l'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Pescara, Via dei Sabini, 102 - CAP 65126, Pescara (PE) nei giorni e orari di apertura degli uffici, consultabili sul sito web [www.omceopescara.it](http://www.omceopescara.it)

## DICHIARA

(consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono).

- che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della legge 7/8/1990 n. 241, sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'Accesso

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di essere delegato da: *(allegare delega e documento di identità del delegante)*

\_\_\_\_\_

Dichiara altresì:

di essere a conoscenza che, qualora l'Ente individui soggetti controinteressati, di cui all'art. 22., co.1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione.

Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati potranno presentare motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di Accesso. Decorso tale termine, la Pubblica Amministrazione provvederà di conseguenza sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.

Data,

Firma del Richiedente (1)

\_\_\_\_\_

- L'Amministrazione, se individua soggetti controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della legge 7 agosto 1990, n. 241, darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di Accesso. Decorso tale termine, la Pubblica Amministrazione provvede sulla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.
- Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa riferimento a quanto previsto dal Titolo II del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.
- La copia conforme è sempre soggetta all'imposta di bollo, tranne i casi di esenzione previsti dalla tab. B del D.P.R. 642/1972 che saranno dichiarati e valutati in fase di autenticazione.
- Il rilascio di copia semplice o copia autenticata è subordinato al pagamento del costo di riproduzione (art. 25 legge 241/90).

*(1) Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata o inviata anche per via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore. La dichiarazione inviata per via telematica è valida se sottoscritta mediante la firma digitale o quando il sottoscrittore è identificato dal sistema informatico con l'uso della carta di identità elettronica.*

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI**  
**REDATTA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 (PRIVACY)**

- “Richiesta di accesso agli atti” -

L'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Pescara, in qualità di Titolare del Trattamento, nel seguito “Titolare”, intende descrivere in modo accurato la gestione del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

**Finalità del trattamento**

I dati personali acquisiti con il presente modulo saranno trattati esclusivamente per espletare la richiesta di accesso agli atti e per adempiere ai relativi obblighi di legge, esonerando pertanto il Titolare dall'obbligo di acquisizione del consenso. Il conferimento dei dati personali deve intendersi obbligatorio per le predette finalità.

**Dati trattati e Base giuridica del trattamento**

Verranno acquisiti i dati anagrafici del richiedente (interessato o soggetto delegato) nonché i suoi dati di contatto (indirizzo email e recapito telefonico). La base giuridica del trattamento è rinvenibile nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare

Verrà inoltre acquisita la scansione del documento di identità del richiedente, sulla base di un obbligo di legge (art. 38 c.3 della L. 445/2000)

**Modalità di trattamento dei dati**

I dati raccolti sono trattati, mediante strumenti elettronici e non, secondo i principi di adeguatezza, pertinenza, esattezza; saranno inoltre aggiornati e trattati in modo lecito, corretto e trasparente.

Il Titolare, al fine di garantire un'adeguata sicurezza e protezione dei dati personali, ha provveduto ad adottare efficaci misure tecniche ed organizzative che vengono - all'occorrenza - riesaminate ed aggiornate.

I trattamenti di cui sopra sono da considerarsi legittimi ai sensi della Normativa Applicabile.

**Ambito di conoscenza dei dati**

I dati Personali potranno essere condivisi esclusivamente con:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare che si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza
- consulenti, in qualità di Responsabili del Trattamento, ai sensi dell'Art. 28 del GDPR;
- autorità giurisdizionali nell'esercizio delle loro funzioni.

I dati trattati non saranno trasferiti a Soggetti posti al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

**Tempo di conservazione dei dati**

I dati raccolti saranno trattati per il tempo strettamente necessario a raggiungere gli scopi indicati nella presente informativa e fino al tempo permesso dalla legge Italiana a tutela dei propri interessi (Art. 2947 c.c.). Maggiori informazioni possono essere richieste al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati Personali.

**Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è L'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri di Pescara con sede in Via Dei Sabini, 102 – 65127 Pescara contattabile mediante raccomandata a/r o via PEC all'indirizzo [segreteria.pe@pec.omceo.it](mailto:segreteria.pe@pec.omceo.it)

**Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO)**

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali è APTA Servizi Professionali Srl, Via F. Brindisi, 32 – 65017 Penne (PE), nella persona del Dott. Ing. Massimo Forestiero, contattabile via email all'indirizzo [dpo@aptasrl.it](mailto:dpo@aptasrl.it) o via PEC all'indirizzo [aptasrl@pec.it](mailto:aptasrl@pec.it)

**Diritti dell'interessato**

L'Interessato - delegante e delegato – ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai propri dati Personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, la limitazione del trattamento nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano.

L'Interessato ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenga che i propri dati siano trattati in modo illecito.

**Presenza visione dell'informativa**

Io sottoscritto \_\_\_\_\_ DICHIARO di avere preso attentamente visione dell'informativa sopra riportata e di aver compreso pienamente quanto in essa specificato;

\_\_\_\_\_  
*Firma leggibile*

Luogo e data \_\_\_\_\_

**Ultima revisione: 21 Luglio 2025**